

## DETERMINAZIONE N. 9 DI DATA 30.01.2017

**O g g e t t o :** Approvazione e adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e dei relativi allegati (anni 2017-2019).

### L' A M M I N I S T R A T O R E U N I C O

**premessato:**

- che la legge 190/12 ha introdotto nuove misure per l'attuazione di efficaci strategie di prevenzione e contrasto alla corruzione e, più in generale, all'illegalità all'interno delle Pubbliche Amministrazioni, prescrivendo – fra l'altro - l'adozione di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- che il D.Lgs. n.33/2013 ha disciplinato il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, prescrivendo – fra l'altro – l'adozione di un Programma Triennale per la trasparenza;
- che il DPR 62/13 ha disciplinato il nuovo “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, prescrivendo l'adozione di un Codice interno adattato alle esigenze delle singole amministrazioni;
- che Sistema Ambiente S.r.l., in quanto società in controllo pubblico, è tenuta al rispetto degli obblighi discendenti dalla legge n. 190, dal Piano Nazionale Anticorruzione, e dall'art. 11, co. 2, del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, così come modificato dall'art. 24-bis, del d. l. 24 giugno 2014, n. 90, e, pertanto, è soggetta all'obbligo di adozione del Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC), del Codice di comportamento e del Programma triennale per la trasparenza (PTT);
- che gli adempimenti devono essere altresì conformi alle indicazioni previste dalla Determinazione n. 8 del 17 giugno 2015 «Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici»;
- che, con Determinazione n. 3 di data 25.01.2016, è stato incaricato quale Responsabile della prevenzione alla corruzione e quale Responsabile della trasparenza il dott. Nicola Cignacco;
- che, con Determinazione n. 7 di data 29.01.2016, è stato adottato, per gli anni 2016-2018, il “Piano Triennale di prevenzione della corruzione” (PTPC), e i relativi allegati, tra i quali il “Programma triennale per la trasparenza” (PTT);
- che ai sensi dell'art. 1, comma 8, della L. 190/12, entro il 31 gennaio di ogni anno, l'organo di indirizzo politico adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione e relativi allegati, su proposta del Responsabile della prevenzione alla corruzione e del Responsabile della Trasparenza;
- che in data 13.01.2017 (entro il termine di proroga fissato dall'A.N.AC.), il Responsabile della prevenzione alla corruzione ha elaborato e pubblicato on-line, sul sito web di Sistema Ambiente S.r.l. (nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, alla pagina “Altri contenuti – Corruzione”), la propria Relazione annuale, così come disposto dall'art. 1, comma 14, della Legge n. 190 del 2012;
- che il Responsabile della prevenzione alla corruzione, dopo un anno dall'adozione del primo PTPC, coerentemente con quanto evidenziato nella propria Relazione di cui al precedente punto, ha proposto e presentato in modo analitico e particolareggiato all'Amministratore Unico le modifiche e gli aggiornamenti da apportare a detto documento;

**preso atto** del contenuto del nuovo “Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019”, nonché dei relativi allegati (n. 1 “Tabella aree rischio procedimenti e valutazioni rischio”, n. 2 “Misure anticorruptive”, n. 3 “Piano della formazione n. 4 “Codice di comportamento”, n. 5 “Scheda appalti”; n. 6 “Modello segnalazione”);

**ritenuto** di condividerne integralmente la portata;

## **D E T E R M I N A**

1. di adottare, per gli anni 2017-2019, il "Piano Triennale di prevenzione della corruzione" (PTPC), e i relativi allegati sopra enunciati (tutti documenti che formano parte integrante della presente Determinazione, ancorché non acclusi fisicamente alla stessa);
2. di disporre che i suddetti documenti vengano affissi nelle bacheche aziendali (Sede legale di Brugnera, magazzino di Tamai di Brugnera e magazzino di Maniago), pubblicati sul sito internet istituzionale e presentati, con appositi corsi di formazione, ai dipendenti degli Uffici, che saranno tenuti ad adempiere alle prescrizioni e misure previste nei suddetti documenti.

**L'AMMINISTRATORE UNICO**  
(Geom. Celeste Bortolin)